

SZKOLNY SYSTEM OCENIANIA

GIMNAZJUM NR 9 im. NOBLISTÓW POLSKICH W KOSZALINIE

*Jednolity tekst Szkolnego Systemu
Oceniania uchwalono na posiedze-
niu Rady Pedagogicznej
w dniu 18 listopada 2010 r.
Uchwała nr 5/2010/2011*

Spis treści:

§ 1. CELE OGÓLNE, SKALA I KRYTERIA OCEN	s. 2
§ 2. FORMY SPRAWDZANIA WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI UCZNIÓW, ZASADY OCENIANIA	s. 4
§ 3. ZASADY KLASYFIKOWANIA, USTALANIE OCEN ŚRÓDROCZNYCH I ROCZNYCH Z OBOWIĄZKOWYCH ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH	s. 5
§ 4. USTALANIE OCEN ŚRÓDROCZNYCH I ROCZNYCH Z DODATKOWYCH ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH	s. 7
§ 5. USTALANIE OCEN ŚRÓDROCZNYCH I ROCZNYCH OCEN Z ZACHOWANIA	s. 8
§ 6. EGZAMIN POPRAWKOWY	s. 13
§ 7. EGZAMIN KLASYFIKACYJNY	s. 14
§ 8. DOSTOSOWANIE WYMAGAŃ EDUKACYJNYCH	s. 15
§ 9. PROMOCJA	s. 16
§ 10. NAGRODY I KARY	s. 17
§ 7. EGZAMIN GIMNAZJALNY	s. 18
§ 11. EWALUACJA SYSTEMU OCENIANIA	s. 19

§ 1

CELE OGÓLNE, SKALA I KRYTERIA OCEN

1. Szkolny System Oceniania stanowi integralną część Statutu Gimnazjum nr 9 im. Noblistów Polskich w Koszalinie
2. Szkolny system oceniania w Gimnazjum nr 9 w Koszalinie oparty jest na *Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. z późniejszymi zmianami w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych*.
3. Rok szkolny w Gimnazjum nr 9 składa się z **dwóch semestrów**, które trwają:
semestr pierwszy - od dnia rozpoczęcia zajęć dydaktyczno - wychowawczych do dnia semestralnej rady klasyfikacyjnej, semestr drugi - od pierwszego dnia po semestralnej radzie klasyfikacyjnej do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno - wychowawczych.
4. Oceny, które uzyskują uczniowie (np. z odpowiedzi, ze sprawdzianów, za aktywność itp.) w okresie trzech dni – po ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych, a przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej, są ocenami cząstkowymi ucznia na II semestr.
5. Ocenieniu w szkole podlegają osiągnięcia edukacyjne ucznia oraz jego zachowanie.
6. **Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia** polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z Podstawy programowej oraz realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę, według kryteriów przedmiotowych ustalonych na początku roku szkolnego przez poszczególnych nauczycieli.
7. **Ocenianie zachowania ucznia** polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych. Ocena zachowania ucznia wyraża opinię szkoły o wypełnianiu przez niego obowiązków szkolnych, o jego kulturze osobistej, udziale w życiu klasy, szkoły i jego środowiska, o postawie wobec kolegów i innych osób.
8. Szczegółowe wymagania edukacyjne, wynikające z realizowanych przez poszczególnych nauczycieli programów nauczania zawiera **aneks nr 1 do SSO pt. Wymagania edukacyjne**.
9. Szczegółowe formy, zasady, częstotliwość bieżącego oceniania uczniów poszczególnych przedmiotów zawarte są w **Przedmiotowych Systemach Oceniania – aneks nr 2 do SSO**.
10. Nauczyciele przedmiotowi na pierwszych zajęciach w roku szkolnym, a wychowawca klasy w porozumieniu z nauczycielami przedmiotowymi na pierwszym zebraniu z rodzicami informują uczniów i rodziców o:
 - wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
 - sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
 - warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
11. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów (pierwsza godzina do dyspozycji wychowawcy) i rodziców lub prawnych opiekunów (pierwsze zebranie z rodzicami) – o warunkach, sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalenia rocznej nagannej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
12. W szkole obowiązuje sześciostopniowa, cyfrowa skala ocen (wyrażana stopniami):

stopień niedostateczny – 1	stopień dobry - 4
stopień dopuszczający – 2	stopień bardzo dobry - 5
stopień dostateczny – 3	stopień celujący – 6

13. Określa się następujące ogólne kryteria wymienionych ocen:

1 – stopień niedostateczny – uczeń nie spełnia *wymagań koniecznych* z danego przedmiotu:

- ma braki w wiedzy na tyle duże, że nie rokują one nadziei na ich usunięcie nawet przy pomocy nauczyciela,
- uczeń nawet przy pomocy nauczyciela nie potrafi wykonać prostych poleceń wymagających zastosowania podstawowych umiejętności,
- nie opanował określonego minimum materiału, co uniemożliwia mu kontynuację nauki na wyższym poziomie edukacji;

2 – stopień dopuszczający – uczeń spełnia *konieczne wymagania edukacyjne* z danego przedmiotu:

- jego wiedza posiada poważne braki, które można jednak usunąć w dłuższym okresie czasu,
- poważne braki nie przekreślają możliwości dalszej nauki,
- przy pomocy nauczyciela potrafi wykonywać proste polecenia, wymagające zastosowania podstawowych umiejętności;

3 – stopień dostateczny – uczeń spełnia *konieczne i podstawowe wymagania edukacyjne* z danego przedmiotu:

- opanował podstawowe elementy wiadomości programowych, pozwalające mu na rozumienie najważniejszych zagadnień,
- potrafi wykonywać proste zadania,
- wykazuje się aktywnością na lekcjach w stopniu zadawalającym;

4 – stopień dobry – uczeń spełnia *wymagania konieczne, podstawowe i rozszerzające* z danego przedmiotu:

- opanował materiał programowy w stopniu zadawalającym,
- zna najważniejsze pojęcia, wiadomości i posiada podstawowe umiejętności,
- samodzielnie rozwiązuje typowe zadania, natomiast zadania o stopniu trudniejszym wykonuje pod kierunkiem nauczyciela,
- jest aktywny w czasie lekcji;

5 – stopień bardzo dobry – uczeń spełnia *wymagania, konieczne, podstawowe, rozszerzające i dopełniające* z danych zajęć edukacyjnych:

- opanował cały materiał przewidziany programem,
- samodzielnie rozwiązuje problemy i zadania postawione przez nauczyciela posługując się nabytymi umiejętnościami,
- bierze udział w konkursach przedmiotowych,
- sprawnie korzysta z wiedzy i umiejętności w sytuacjach nowych,
- wykazuje się dużą aktywnością w czasie lekcji;

6 – stopień celujący – uczeń spełnia *konieczne, podstawowe, rozszerzające, dopełniające i wykraczające wymagania edukacyjne* z danego przedmiotu (zajęć edukacyjnych):

- posiada wiedzę znacznie wykraczającą poza zakres materiału,
- samodzielnie zdobywa wiadomości, jest samodzielny w rozwiązywaniu zadań i problemów,
- jest laureatem wojewódzkiego konkursu przedmiotowego organizowanego przez kuratora oświaty, odnosi sukcesy (laureat) w innych konkursach i zawodach przedmiotowych na szczeblu co najmniej rejonowym lub wojewódzkim,
- wykazuje się dużą aktywnością podczas pracy na lekcjach.

14. Ustalona skala ocen służy do oceniania bieżącego oraz ustalania ocen klasyfikacyjnych śródrocznych i rocznych.

15. Oceny bieżące, cząstkowe, mogą być dodatkowo różnicowane, wzbogacane „+” lub „-”.

16. Oceny są jawne dla ucznia i dla jego rodziców (prawnych opiekunów).

17. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustalając każdą ocenę powinien ją krótko umotywić.
18. Śródroczną (semestralną) oraz roczną ocenę z zachowania ustala się według sześciostopniowej skali:
 - wzorowe (wz.),
 - bardzo dobre (bdb.),
 - dobre (db.),
 - poprawne (popr.),
 - nieodpowiednie (ndp.),
 - naganne (ng.).

§ 2

FORMY SPRAWDZANIA WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI UCZNIÓW, ZASADY OCENIANIA

1. Przewiduje się następujące formy sprawdzania wiedzy i umiejętności uczniów:
 - a) odpowiedzi ustne (krótkie i długie wypowiedzi z trzech ostatnich lekcji oraz na lekcji powtórzeniowej z ostatniego działu);
 - b) prace pisemne (ćwiczenia, zadania, wypracowania, referaty, wywiady, opracowania, dyktanda, testy, próbne testy egzaminacyjne, sprawdziany, prace klasowe, konkursy, itp.);
 - c) różne formy aktywności na lekcji (praca indywidualna i w grupie, praca z mapą i atlasem, tekstem źródłowym, udział w grupach dydaktycznych, inscenizacjach, gra na instrumentach, śpiew itp.);
 - d) zadania domowe;
 - e) inne (ocena za zeszyt, notatki w zeszycie przedmiotowym, udział w konkursach przedmiotowych, doświadczeniach praktycznych z biologii, fizyki, chemii, reprezentowanie szkoły na zewnątrz w konkursach, przeglądach itp.).
2. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inną dokumentację dotyczącą oceniania, uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo otrzymać do wglądu wg zasad określonych przez nauczycieli poszczególnych przedmiotów.
3. Pisemne prace kontrolne ucznia przechowuje nauczyciel danego przedmiotu do końca roku szkolnego.
4. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki, muzyki nauczyciel bierze pod uwagę w szczególności wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
5. Informacje o postępach i trudnościach, częściowych ocenach uczniów rodzice otrzymują w formie pisemnej w czasie zebrań rodziców z wychowawcą i ustnie w czasie dni otwartej szkoły (organizowanych według ustalonego harmonogramu) oraz w trakcie indywidualnych, bieżących, całorocznych kontaktów z nauczycielami (także w formie telefonicznej).
6. Prace klasowe muszą być zapowiedziane przez nauczyciela z co najmniej **tygodniowym** wyprzedzeniem. Odpowiedni zapis o zaplanowanej pracy klasowej powinien znaleźć się w dzienniku lekcyjnym (zapis ołówkiem).
7. Uczniowie powinni znać zakres wiadomości i umiejętności sprawdzanych w trakcie pracy klasowej. Praca klasowa z większej partii materiału powinna być poprzedzona lekcją utrwalającą.
8. W ciągu tygodnia mogą odbyć się maksymalnie **trzy** prace klasowe z poszczególnych przedmiotów, ale **nie więcej niż jedna dziennie**.
9. Kartkówki (sprawdziany) pisemne z 1-3 ostatnich lekcji (z matematyki z ostatniego modułu) nie muszą być zapowiedziane przez nauczycieli i mogą odbywać się na każdej lekcji.
10. Sprawdzone prace klasowe powinny być przedstawione uczniom w terminie do dwóch tygodni, sprawdziany w ciągu 1-3 najbliższych lekcji .

11. Uczeń ma prawo zgłosić, w ilości określonej w *Przedmiotowych Systemach Oceniania*, nieprzygotowanie do lekcji z danego przedmiotu. Prawo to nie dotyczy prac klasowych.
12. Uczeń ma prawo poprawić niekorzystne oceny bieżące na warunkach ustalonych przez poszczególnych nauczycieli, zawartych w *Przedmiotowych Systemach Oceniania*. Obowiązkiem nauczyciela każdego przedmiotu jest poinformowanie ucznia o możliwościach i warunkach poprawy bieżących ocen na początku roku szkolnego.
13. Nauczyciel ma obowiązek oceniać uczniów systematycznie, dokonywać tego wszechstronnie, uwzględniając różne formy aktywności ucznia.

§ 3

ZASADY KLASYFIKOWANIA, USTALANIE OCEN ŚRÓDROCZNYCH I ROCZNYCH Z OBOWIĄZKOWYCH ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH

1. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne.
2. **Klasyfikacja śródroczna** polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. **Klasyfikacja roczna** polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
4. Przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciele poszczególnych zajęć edukacyjnych oraz wychowawca klasy są zobowiązani poinformować uczniów i ich rodziców **o przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych**. Uczniowie informację tę otrzymują ustnie. **Rodziców pisemnie powiadamia wychowawca klasy**. Przygotowana przez wychowawcę informacja przekazywana jest przez uczniów rodzicom, którzy swoim podpisem stwierdzają przyjęcie jej do wiadomości, a następnie przekazują ją wychowawcy. Pisemne informacje podpisane przez rodziców przechowuje wychowawca klasy do końca roku szkolnego.
5. Informację o przewidywanej ocenie śródrocznej i rocznej z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uczeń i jego rodzice powinni **otrzymać na dwa tygodnie** przed radą klasyfikacyjną, a informację o ostatecznej ocenie do środy (włącznie) w tygodniu poprzedzającym radę klasyfikacyjną. W przypadku oceny niedostatecznej wychowawca klasy **pisemnie** informuje rodziców ucznia o wystawionej ocenie – od środy do piątku w tygodniu poprzedzającym radę klasyfikacyjną.
6. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej (semestrze programowo wyższym), szkoła, w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków. Czyni to poprzez:
 - kierowanie ucznia na zajęcia wyrównawcze,
 - pomoc poszczególnych nauczycieli, którzy opracowują, przygotowują dodatkowe zadania (np. ćwiczenia, literaturę uzupełniającą) dla uczniów,
 - pomoc nauczycieli dla uczniów w trakcie dodatkowych konsultacji, zajęć indywidualnych,
 - organizowanie w klasie i w szkole pomocy koleżeńskiej dla uczniów z trudnościami,
 - indywidualizację pracy z uczniem w czasie lekcji.
7. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną.

8. Jeżeli przedmiot edukacyjny odbywa się tylko w I semestrze to klasyfikacyjna ocena semestralna jest automatycznie klasyfikacyjną oceną roczną z tego przedmiotu w danej klasie.
 9. **Tryb ubiegania się o uzyskanie wyższej niż przewidywana ocena** z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych:
 - a. w ciągu **do dwóch dni** od przekazania przez wychowawcę informacji o przewidywanych ocenach uczeń (lub jego rodzice) spełniający, co najmniej dwa z wymienionych w §3 pkt 10 warunków, w tym koniecznie warunek określony w pkt.10a, składa do nauczyciela dokonującego klasyfikacji umotywowany wniosek o umożliwienie podwyższenia oceny. Wniosek powinien zawierać informację, o jaką ocenę zamierza ubiegać się zainteresowany;
 - b. nauczyciel niezwłocznie po otrzymaniu wniosku podejmuje decyzję o jego przyjęciu lub odrzuceniu, o podjętej decyzji powiadamia pisemnie zainteresowanego;
 - c. odrzucenie wniosku może nastąpić wyłącznie w przypadku nie spełnienia, co najmniej 2 warunków określonych w §3 pkt 10, w tym warunku określonego w pkt 10a;
 - d. w ciągu **do 3 dni** roboczych od podjęcia decyzji przyjmującej wniosek o podwyższenie oceny nauczyciel przeprowadza pisemny lub praktyczny sprawdzian. Stopień uzyskany przez ucznia w wyniku sprawdzianu jest umieszczany w dzienniku z opisem umożliwiającym jego identyfikację;
 - e. uczeń informowany jest o ostatecznej ocenie do środy (włącznie) w tygodniu poprzedzającym radę klasyfikacyjną.
 10. **Warunki, jakie winien spełnić uczeń, aby móc ubiegać się o uzyskanie wyższej niż przewidywana oceny** z obowiązkowych zajęć edukacyjnych:
 - a. uczeń skorzystał w okresie klasyfikacyjnym, z co najmniej połowy proponowanych przez nauczyciela form poprawy ocen niekorzystnych;
 - b. uczeń ma mniejszą liczbę ocen częściowych, stanowiących podstawę klasyfikacji z danego przedmiotu, niż średnio inni uczniowie w tej klasie;
 - c. jeżeli oceny częściowe odbiegają znacznie od proponowanej oceny śródrocznej lub rocznej (uwzględniając wagę poszczególnych ocen, jeżeli jest ona ujęta w przedmiotowym systemie oceniania);
 - d. uczeń z usprawiedliwionych powodów opuścił znaczną ilość zajęć (powyżej 30 %), lecz nie spełnia warunków do ubiegania się o egzamin klasyfikacyjny;
 - e. dłuższa nieobecność na zajęciach nauczyciela dokonującego klasyfikacji.
 11. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia w formie pisemnej mogą być zgłoszone w terminie do **7 dni** po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
 12. Zasadność zgłoszonych zastrzeżeń bada powołana przez dyrektora szkoły komisja w składzie:
 - dyrektor lub wicedyrektor - jako przewodniczący komisji,
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - nauczyciel z danej szkoły lub innej prowadzący takie same lub zbliżone zajęcia edukacyjne.
- Posiedzenie komisji jest prawomocne jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 2/3 członków.
13. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne w danej lub innej szkole tego samego typu, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

14. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, powołana wcześniej komisja ma za zadanie:
- zapoznać się z opinią wychowawcy klasy dotyczącą możliwości edukacyjnych ucznia oraz z opinią i zaleceniami Poradni Pedagogiczno-Psychologicznej dotyczącymi danego ucznia, o ile opinia taka została wydana i udostępniona szkole,
 - opracować i przekazać dyrektorowi szkoły zestaw zadań na sprawdzian wiadomości i umiejętności w części pisemnej i części ustnej z danego przedmiotu na dzień przed ustalonym terminem sprawdzianu, w przypadku ucznia posiadającego zalecenia wydane przez Poradnię Pedagogiczno-Psychologiczną dostosować formę sprawdzianu do możliwości ucznia,
 - przeprowadzić sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, w ustalonym terminie,
 - ustalić roczną ocenę z tych zajęć,
 - wypełnić dokumentację związaną z przeprowadzonym sprawdzianem.
15. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
16. Do protokołu z przeprowadzonego sprawdzianu dołącza się pisemne prace ucznia i związaną informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
17. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w §3 pkt14 w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
18. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się słowo „nieklasyfikowany”.

§ 4

USTALANIE OCEN ŚRÓDROCZNYCH I ROCZNYCH Z DODATKOWYCH ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH

1. Zasady oceniania z religii i etyki regulują odrębne przepisy.
2. Przedmiot „Wychowanie do życia w rodzinie” podlega zaliczeniu na podstawie uczestnictwa w wyżej wymienionych zajęciach. W przypadku udziału ucznia w zajęciach, fakt ten odnotowuje się na świadectwie szkolnym w części przeznaczonej na dodatkowe zajęcia edukacyjne wpisem „uczestniczył(a)”. Uczęszczanie lub nie na wspomniane zajęcia nie wpływa na promocję ucznia do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły przez ucznia.
3. Jeżeli przedmiot edukacyjny odbywa się tylko w I semestrze, to klasyfikacyjna ocena semestralna jest automatycznie klasyfikacyjną oceną roczną z tego przedmiotu w danej klasie.
4. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne.
5. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.
6. Przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciel jest zobowiązany poinformować uczniów i ich rodziców o **przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych**. Uczniowie informację tę otrzymują ustnie. **Rodziców pisemnie powiadamia wychowawca klasy**. Przygotowana przez wychowawcę informacja przekazywana jest przez uczniów rodzicom, którzy swoim podpisem stwierdzają przyjęcie jej do wiadomości, a następnie przekazują ją wychowawcy. Pisemne informacje podpisane przez rodziców przechowuje wychowawca klasy do końca roku szkolnego

7. Warunki i tryb ubiegania się o uzyskanie wyższej niż przewidywana oceny z dodatkowych zajęć edukacyjnych są zgodne z warunkami i trybem ubiegania się o wyższe oceny z zajęć obowiązkowych (§3 pkt 9 i 10).
8. W przypadku zastrzeżeń dotyczących trybu ustalenia oceny rocznej z przedmiotów dodatkowych stosuje się §3 pkt 11-17.
9. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z dodatkowych zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się słowo „nieklasyfikowany”.
10. Ze ścieżek edukacyjnych włączonych do przedmiotów nauczania nie wystawia się ocen.
11. Uczeń, który realizuje naukę religii (innej niż rzymskokatolicka) poza szkołą może mieć wpisana ocenę roczną z religii do arkusza ocen i na świadectwo szkolne, pod warunkiem dostarczenia zaświadczenia potwierdzającego uzyskaną ocenę do ostatniego dnia wystawiania ocen.
12. Ocena uzyskana przez ucznia z zajęć dodatkowych liczona jest do średniej ocen.

§ 5

USTALANIE OCEN ŚRÓDROCZNYCH I ROCZNYCH OCEN Z ZACHOWANIA

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ucznia uwzględnia w szczególności:
 - a) wywiązywanie się z obowiązków ucznia, przygotowanie do zajęć i aktywne w nich uczestniczenie, wypełnianie poleceń nauczyciela, usprawiedliwianie na bieżąco wszystkich nieobecności i spóźnień na zajęcia szkolne, przestrzeganie regulaminu szkolnego, wypełnianie obowiązków klasowego i szkolnego dyżurnego;
 - b) postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej, poprawne zachowanie na lekcjach i na przerwach oraz w zespole klasowym, przestrzeganie regulaminów szkolnych, niestwarzanie sytuacji konfliktowych w klasie, w szkole i poza nią, niewchodzenie w kolizję z prawem karnym, dbanie o schludny i zgodny z wymaganiami regulaminu szkolnego strój;
 - c) dbałość o honor i tradycje szkolne, godne reprezentowanie klasy i szkoły na jej terenie i poza nią (teren miasta i regionu), dbanie o dobre imię szkoły, szacunek dla symboli i tradycji szkolnych, wykazywanie właściwej postawy wobec symboli, tradycji i świąt narodowych;
 - d) dbałość o piękno mowy ojczystej, nieużywanie wulgaryzmów, dążenie do doskonalenia swoich wypowiedzi;
 - e) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób, poszanowanie zdrowia i bezpieczeństwa swojego i innych, niestwarzanie swoim zachowaniem zagrożenia dla zdrowia własnego i innych, przestrzeganie regulaminów pracowni i sali sportowej;
 - f) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią, niepalenie papierosów, niepicie alkoholu, niezażywanie i nierozprowadzanie środków odurzających, poszanowanie mienia szkolnego lub cudzej własności, niedopuszczanie się oszustw, wymuszeń, wyłudzeń, szantażu, zastraszania, kradzieży, pobić, fałszowania dokumentów lub innych podobnych czynów;
 - g) okazywanie szacunku innym osobom, przestrzeganie obowiązujących w szkole Norm zachowania w stosunku do dorosłych i rówieśników, okazywanie szacunku dorosłym i kolegom, właściwe, zgodne z ogólnie przyjętymi normami społecznymi, odnoszenie się do nich,
 - h) udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego.
2. Ustala się następujące szczegółowe kryteria ocen zachowania ucznia:
 - A) **OCENĘ WZOROWĄ** otrzymuje uczeń, który zawsze przestrzega ustalonych w § 5 pkt 1 kryteriów oceny zachowania a ponadto:

- jest wzorem do naśladowania dla innych uczniów, odznacza się wysokim poziomem kultury osobistej;
- w sposób wzorowy, nienaganny, zgodnie ze swoimi możliwościami, wywiązuje się z obowiązków ucznia, respektuje normy społeczne i regulaminy szkolne oraz wypełnia polecenia nauczyciela;
- ma osiągnięcia w wielu dziedzinach działalności pozalekcyjnej, jest szczególnie aktywny zarówno w dziedzinie zdobywania wiedzy (godnie reprezentuje klasę i szkołę na jej terenie i poza nią, np. poprzez udział w konkursach; ma osiągnięcia w konkursach i zawodach pozaszkolnych), jak i w działalności społecznej (podejmuje działania i inicjatywy na rzecz społeczności szkolnej i lokalnej, na terenie miasta i regionu, organizuje i prowadzi akcje charytatywne, pomaga innym);
- ma usprawiedliwione **wszystkie** nieobecności i spóźnienia na zajęcia szkolne, a usprawiedliwień dokonuje na bieżąco;
- **nie ma uwag** o niewłaściwym zachowaniu;
- przestrzega obowiązku noszenia jednolitego stroju ucznia określonego w Regulaminie Szkoły;
- wykazał się dużą samodzielnością i innowacyjnością we wszystkich etapach realizacji projektu gimnazjalnego, wspomagał członków zespołu w realizacji poszczególnych zadań w ramach projektu i wykazał się umiejętnością dokonania krytycznej samooceny i wyciągnięcia wniosków.

B) **OCENĘ BARDZO DOBRĄ** otrzymuje uczeń, który prawie zawsze spełnia kryteria oceny zachowania określone w § 5 pkt 1 (ich złamanie jest przypadkiem sporadycznym) oraz:

- zgodnie ze swoimi możliwościami wywiązuje się z obowiązków ucznia, jest przygotowany do zajęć, wypełnia polecenia nauczyciela, aktywnie uczestniczy w życiu szkoły i klasy, przestrzega regulaminu szkolnego i norm życia społecznego;
- ma usprawiedliwione wszystkie nieobecności i spóźnienia, usprawiedliwień dokonuje na bieżąco;
- nie otrzymuje uwag o niewłaściwym zachowaniu, niewykonywaniu poleceń nauczycieli i pracowników szkoły (dopuszczalne są **1-2 uwagi**);
- ma osiągnięcia w działalności pozalekcyjnej, naukowej, społecznej co najmniej na terenie szkoły, podejmuje działania na rzecz szkoły i innych;
- wszelkie swoje niedociągnięcia, uchybienia stara się sam naprawiać, uzupełniać;
- nie więcej niż trzykrotnie w ciągu semestru brał udział w zajęciach szkolnych bez wymaganego stroju ucznia;
- był aktywnym uczestnikiem zespołu realizującego projekt edukacyjny, a jego współpraca z pozostałymi członkami zespołu była rzeczowa i nacechowana życzliwością.

C) **OCENĘ DOBRĄ** otrzymuje uczeń, który zazwyczaj przestrzega ustalonych w § 5 pkt 1 kryteriów oceny zachowania. Zdarzają mu się sporadyczne przypadki złamania norm społecznych, regulaminów szkolnych. Ponadto uczeń:

- na miarę swoich możliwości wywiązuje się z obowiązków ucznia, nie przeszkadza w ich prowadzeniu, zwykle wypełnia polecenia nauczycieli i pracowników szkoły;
- dopuszcza się **do 5 uwag** o niewłaściwym zachowaniu;
- usprawiedliwia swoje nieobecności na zajęciach lekcyjnych – dopuszcza się **do 5 godzin** nieusprawiedliwionych, **do 5 spóźnień** w semestrze;
- w miarę swoich możliwości uczestniczy w działalności na rzecz społeczności szkolnej i klasowej;
- rozumie, na czym polegają jego błędy, niewłaściwe zachowanie i stara się je naprawiać, pracując nad udoskonalaniem swojego charakteru;
- nie więcej niż pięciokrotnie w semestrze brał udział w zajęciach szkolnych bez wymaganego stroju ucznia;

- współpracował w zespole realizującym projekt gimnazjalny, właściwie wypełniając stawiane przed sobą i zespołem zadania.

D) **OCENĘ POPRAWNĄ** otrzymuje uczeń, któremu zdarzają się (nawet często) przypadki uchybiania niektórym kryteriom oceny zachowania określonym w § 5 pkt 1, lecz nie są one rażące i naganne, a zastosowane środki zaradcze przynoszą oczekiwaną, trwałą poprawę zachowania. Ponadto w przypadku oceny poprawnej uczeń:

- usprawiedliwia swoje nieobecności w szkole – dopuszcza się **do 10 godzin** nieusprawiedliwionych, **do 10 spóźnień** w semestrze;
- w miarę możliwości wywiązuje się z obowiązków ucznia, jego kultura osobista i ubiór nie budzą większych zastrzeżeń, swoim zachowaniem nie stwarza zagrożenia dla zdrowia własnego i innych;
- zwykle przestrzega regulaminu szkolnego, poprawnie zachowuje się w zespole klasowym, choć często zdarzają mu się uwagi o niewłaściwym zachowaniu (dopuszcza się **do 10 uwag**);
- w niewielkim stopniu bierze udział w życiu klasy i szkoły;
- często raz brał udział w zajęciach szkolnych bez wymaganego stroju ucznia, ale zastosowane środki wychowawcze przyniosły oczekiwane rezultaty;
- współpracował w zespole realizującym projekt gimnazjalny, wypełniając stawiane przed sobą i zespołem zadania, przy czym jego działania były podejmowane na prośbę lidera zespołu lub po interwencji opiekuna projektu.

E) **OCENĘ NIEODPOWIEDNIĄ** otrzymuje uczeń, który bardzo często nie spełnia większości zasad właściwego zachowania się w szkole, zdarzają mu się częste przypadki (czasami nawet rażące) uchybiania kryteriom oceny zachowania określonym w § 5 pkt 1, a zastosowane środki zaradcze nie przynoszą trwałych rezultatów. Zachowanie ucznia w dłuższym czasie nie ulega poprawie. Ponadto uczeń:

- nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, przeszkadza w prowadzeniu zajęć, lekceważy polecenia nauczycieli i pracowników szkoły, nie przestrzega regulaminu szkoły. Otrzymuje **ponad 10 uwag** o niewłaściwym zachowaniu;
- niesystematycznie uczęszcza do szkoły, spóźnia się na zajęcia i opuszcza je bez usprawiedliwienia (ma **ponad 10 godzin, 10 spóźnień nieusprawiedliwionych** w semestrze);
- pali papierosy, pije alkohol, zażywa środki odurzające (nawet 1 raz);
- używa wulgarnego słownictwa, arogancko odnosi się do innych osób;
- ma niski poziom kultury osobistej, jest niekoleżeński, stwarza sytuacje konfliktowe w szkole i poza nią;
- nie bierze udziału w życiu klasy i szkoły;
- często brał udział w zajęciach szkolnych bez wymaganego stroju ucznia, a zastosowane środki wychowawcze nie przyniosły oczekiwanych rezultatów;
- mimo złożenia deklaracji o przystąpieniu do zespołu realizującego projekt często nie wywiązywał się w terminie ze swoich obowiązków, czego konsekwencją były opóźnienia w realizacji projektu lub konieczność realizacji zadań przez innych członków zespołu.

F) **OCENĘ NAGANĄ** otrzymuje uczeń, który nagminnie, rażąco uchybia szkolnym kryteriom oceny zachowania określonym w § 5 pkt 1 i który, pomimo zastosowanych środków zaradczych, nie wykazuje chęci poprawy. Ponadto:

- nie wywiązuje się z obowiązków ucznia, przeszkadza w prowadzeniu zajęć, notorycznie opuszcza zajęcia szkolne, ma **ponad 30 godzin, 20 spóźnień nieusprawiedliwionych** w semestrze,
- ma rażąco niski poziom kultury osobistej, nie przestrzega regulaminu szkolnego, niszczy mienie szkolne lub cudzą własność, często stwarza konflikty w klasie, w szkole i poza szkołą, dopuszcza się wymuszeń, wyłudzeń, szantażu, zastraszania,

- kradzieży, pobić, fałszowania dokumentów lub podobnych czynów. Ma **ponad 20 uwag** o niewłaściwym zachowaniu,
- pali papierosy, pije alkohol, zażywa lub rozprawdza środki odurzające (nawet 1 raz),
 - często używa wulgarnego słownictwa, wulgarnie i arogancko odnosi się do nauczycieli, kolegów i innych osób, nie reaguje na oddziaływania wychowawcze nauczycieli i pracowników szkoły,
 - przynosi ujmę społeczności szkolnej, kompromituje szkołę na zewnątrz, jego postawa ma negatywny wpływ na zachowanie i postępowanie innych uczniów,
 - wchodzi w kolizję z prawem,
 - systematycznie uczęszcza do szkoły bez wymaganego stroju ucznia,
 - nie uczestniczył lub odmówił udziału w realizacji projektu gimnazjalnego, lub nie wywiązywał się ze swoich obowiązków mimo rozmów z członkami zespołu i opiekunem projektu, a jego postawa była lekceważąca zarówno w stosunku do członków zespołu, jak i opiekuna.
3. W indywidualnych i uzasadnionych przypadkach wychowawca może przy ustalaniu oceny zachowania uwzględnić widoczną poprawę i wystawić oceny wyższe niż wynikałyby one ze szczegółowych kryteriów.
 4. Ocenę zachowania ustala wychowawca klasy uwzględniając opinie członków rady pedagogicznej i pracowników szkoły, uczniów danej klasy oraz samego ucznia (samoocena). Ocenę ustala się w następującej kolejności:
 - a) samoocena ucznia – dokonywana **na trzy tygodnie** przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej,
 - b) opinia zespołu uczniowskiego, rozumiana jako opinia uczniów danej klasy sformułowana w toku dyskusji dokonywana **na trzy tygodnie** przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej,
 - c) w ciągu tygodnia po dokonaniu samooceny i zasięgnięciu opinii zespołu uczniowskiego, wychowawca klasy zbiera opinie członków rady pedagogicznej, nauczycieli uczących w danej klasie i na tej podstawie ustala proponowaną ocenę z zachowania. W tym samym tygodniu nauczyciele mogą wnieść swoje poprawki, uwagi i zastrzeżenia lub zaaprobować bez uwag oceny proponowane przez wychowawcę
 - d) na **dwa tygodnie** przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej wychowawca z ustaloną proponowaną oceną zachowania zapoznaje uczniów swojej klasy oraz rodziców w formie ustalonej w § 3 pkt 2.
 - e) w tygodniu poprzedzającym semestralną lub roczną radę klasyfikacyjną (do środy włącznie) wychowawca **ustala ostateczną ocenę z zachowania** i ustnie informuje o niej ucznia.
 5. Realizację powyższych podpunktów wychowawca dokumentuje wpisem do dziennika lekcyjnego.
 6. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylen na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
 7. Wychowawca może prowadzić zeszyt uwag klasy, umieszczając go w dzienniku lekcyjnym. Nauczyciele (pracownicy szkoły) mogą zapisywać w nim uwagi o zachowaniu uczniów. Uwagi te wychowawca uwzględnia przy wystawianiu oceny śródrocznej i rocznej.
 8. W przypadku oceny nieodpowiedniej i nagannej wychowawca klasy **pisemnie** informuje rodziców ucznia o wystawionej ocenie, od środy do piątku w tygodniu poprzedzającym radę klasyfikacyjną.
 9. W wyjątkowych przypadkach, gdy uczeń rażąco uchybił ogólnym kryteriom oceny zachowania po zatwierdzeniu wyników klasyfikacji przez radę pedagogiczną wychowawca klasy w

- porozumieniu z radą pedagogiczną i dyrektorem szkoły może zmienić wcześniej ustaloną przez siebie ocenę zachowania. Musi poinformować o tym fakcie rodziców ucznia.
10. Ocena zachowania (poza oceną naganną) nie ma wpływu na oceny ucznia z zajęć edukacyjnych, promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły, a oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
 11. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w Gimnazjum nr 9 w Koszalinie co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
 12. **Tryb uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych zachowania:**
 - a) w ciągu do dwóch dni od przekazania przez wychowawcę informacji o ustalonej przez wychowawcę **propozycji oceny** (o której mowa w punkcie 103) uczeń (lub jego rodzic) składa do wychowawcy klasy umotywowany wniosek o umożliwienie uzyskania wyższej od przewidywanej oceny zachowania,
 - b) wychowawca klasy niezwłocznie po otrzymaniu wniosku podejmuje decyzję o jego przyjęciu lub odrzuceniu,
 - c) odrzucenie wniosku może nastąpić tylko w przypadku niespełnienia warunków, o których mowa w **§ 5 pkt. 13**,
 - d) w przypadku przyjęcia wniosku wychowawca klasy ponownie ustala ocenę, uwzględniając opinie nauczycieli, pracowników szkoły, uczniów danej klasy oraz samoocenę ucznia,
 - e) o ostatecznej ocenie uczeń jest informowany przez wychowawcę do środy (włącznie) w tygodniu poprzedzającym radę pedagogiczną.
 13. **Warunki uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych zachowania:** Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) może ubiegać się o uzyskanie wyższej niż przewidywana ocena zachowania tylko w przypadku nie zachowania przy jej ustalaniu wszystkich niezbędnych elementów, o których mowa w **§ 5 pkt 4 a-d**.
 14. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do **7 dni** po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
 15. Zasadność zgłoszonych zastrzeżeń bada powołana przez dyrektora szkoły komisja w składzie:
 - dyrektor lub wicedyrektor – jako przewodniczący komisji,
 - wychowawca klasy,
 - wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - pedagog,
 - przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego,
 - przedstawiciel Rady Rodziców.Posiedzenie komisji jest prawomocne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 2/3 członków.
 16. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, powołana wcześniej komisja ustala roczną ocenę zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
 17. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
 18. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - skład komisji,
 - termin posiedzenia komisji,
 - wynik głosowania,
 - ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

§ 6

EGZAMIN POPRAWKOWY

1. **Egzamin poprawkowy** może zdawać uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednego albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, informatyki, techniki, zajęć technicznych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.
3. Egzamin poprawkowy przeprowadzany jest w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Uczeń otrzymuje pisemną informację o terminie egzaminu poprawkowego od wychowawcy klasy najpóźniej w ostatnim dniu zajęć edukacyjnych.
5. Nauczyciel uczący przedmiotu, z którego uczeń będzie zdawał egzamin poprawkowy, przygotowuje i przekazuje mu najpóźniej w ostatnim dniu zajęć edukacyjnych zakres materiału na ocenę dopuszczającą z tego przedmiotu.
6. Wychowawca klasy odnotowuje fakt przekazania informacji o terminie egzaminu w dzienniku lekcyjnym.
7. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - dyrektor lub wicedyrektor szkoły - jako przewodniczący,
 - nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący,
 - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne jako członek komisji.
8. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne (egzaminujący) może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem innej szkoły.
9. Nauczyciel egzaminator ma za zadanie :
 - zapoznać się z opinią wychowawcy klasy dotyczącą możliwości edukacyjnych ucznia oraz z opinią i zaleceniami Poradni Pedagogiczno-Psychologicznej dotyczącymi danego ucznia, o ile opinia taka została wydana i udostępniona szkole,
 - opracować i przekazać dyrektorowi szkoły zestaw zadań na egzamin poprawkowy w części pisemnej i części ustnej z danego przedmiotu do dnia zakończenia roku szkolnego, a w przypadku ucznia posiadającego zalecenia wydane przez Poradnię Pedagogiczno-Psychologiczną dostosować formę egzaminu poprawkowego do możliwości ucznia,
 - przeprowadzić egzamin poprawkowy w ustalonym terminie,
 - wypełnić dokumentację związaną z egzaminem poprawkowym.
10. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
11. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
12. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę (z zastrzeżeniem § 9 pkt 8).
13. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą w ciągu **pięciu dni** od dnia egzaminu zgłosić w formie pisemnej zastrzeżenia do dyrektora szkoły jeżeli uznają, że ocena

z egzaminu poprawkowego ustalona została niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalenia tej oceny.

14. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń stosuje się przepisy określone w § 3 pkt 9-15.

§ 7

EGZAMIN KLASYFIKACYJNY

1. Uczeń jest nieklasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeśli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na ponad 50% zajęć edukacyjnych.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać **egzamin klasyfikacyjny**.
3. Zgodę na egzamin klasyfikacyjny wyrazić może rada pedagogiczna również na pisemną prośbę ucznia (lub jego rodziców) nieklasyfikowanego z powodu nie usprawiedliwionej nieobecności oraz trudnej sytuacji rodzinnej, nieprzewidzianych sytuacji życiowych lub losowych.
4. Zgoda taka, wyrażona przez radę pedagogiczną, uwarunkowana jest możliwością nadrobienia przez ucznia zaległości w stosunkowo krótkim czasie oraz gwarancjami rodziców (prawnych opiekunów) na poprawę istniejącego stanu.
5. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki, uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą oraz uczeń kontynuujący we własnym zakresie naukę obowiązkowego języka obcego.
6. Egzamin klasyfikacyjny zdaje uczeń, u którego zmiana szkoły spowodowała zmiany w nauce języków obcych (inny język obcy, poziom zaawansowania), i zgodnie z wolą rodziców na podstawie rozporządzenia w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednego typu szkół do innych, kontynuuje On we własnym zakresie naukę obowiązkowego języka obcego na określonym poziomie z poprzedniej szkoły.
7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych. Takiemu uczniowi, zdającemu egzamin klasyfikacyjny, nie ustala się oceny zachowania..
8. Termin egzaminu klasyfikacyjnego ustala dyrektor szkoły w porozumieniu z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
9. Egzamin klasyfikacyjny z zakresu I semestru powinien odbyć się w pierwszym tygodniu po przerwie semestralnej, a egzamin klasyfikacyjny roczny najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
10. W szczególnych przypadkach rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny za I semestr, w terminie czerwcowym, pod warunkiem co najmniej 50% obecności ucznia na zajęciach w II semestrze.
11. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza powołana przez dyrektora szkoły komisja. W skład komisji wchodzi:
 - dyrektor szkoły lub wicedyrektor – jako przewodniczący komisji,
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący,
 - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
12. W czasie egzaminu mogą być obecni w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
13. Egzamin klasyfikacyjny ma formę pisemną i ustną. Egzamin z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, zajęć technicznych, informatyki, wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych .

14. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
15. Uczeń, który z ważnych, usprawiedliwionych przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie określonym przez dyrektora szkoły.
16. Uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 6 pkt 1-2).
17. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą w ciągu pięciu dni od dnia egzaminu zgłosić w formie pisemnej zastrzeżenia do dyrektora szkoły jeżeli uznają, że ocena z egzaminu klasyfikacyjnego ustalona została niezgodnie z przepisami prawa, dotyczącymi trybu ustalenia tej oceny. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń stosuje się przepisy określone w § 3 pkt. 9-15.
18. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania wpisuje się zamiast oceny „niesklasyfikowany” albo „niesklasyfikowana”.

§ 8

DOSTOSOWANIE WYMAGAŃ EDUKACYJNYCH

1. Nauczyciel jest obowiązany – na podstawie pisemnej opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej – dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.
2. Dostosowanie wymagań edukacyjnych dla ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe polega na:
 - a) dostosowaniu do jego możliwości warunków, sposobów i metod pracy na lekcji,
 - b) indywidualizacji procesu nauczania przez stosowanie dodatkowych form i sposobów zdobywania wiedzy i umiejętności oraz stwarzanie szans uzupełniania braków,
 - c) uwzględnieniu opinii poradni (związanych z zaburzeniami funkcji słuchu, myślenia, mówienia, czytania, techniki pisania, stosowania poprawnej pisowni, liczenia itp.) w ocenianiu cząstkowym i klasyfikacyjnym oraz w formach sprawdzania wiedzy ucznia (odpowiedzi ustne, prace pisemne).
3. Przez specyficzne trudności w uczeniu się, należy rozumieć trudności w uczeniu się odnoszące się do uczniów w normie intelektualnej, o właściwej sprawności motorycznej i prawidłowo funkcjonujących systemach sensorycznych, którzy mają trudności w przyswajaniu treści dydaktycznych, wynikające ze specyfiki ich funkcjonowania poznawczo-percepcyjnego.
4. Uczeń, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe i dostosowano wymagania edukacyjne powinien opanować wiadomości i umiejętności określone w Podstawie programowej przewidzianej do realizacji na danym etapie kształcenia.
5. Przy ustalaniu **oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia**, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy stwierdzić wpływ występujących zaburzeń lub odchyleń na jego zachowanie - na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni pedagogiczno -psychologicznej, w tym poradni specjalnej.
6. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego, informatyki na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, oraz na czas określony w tej opinii.

7. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "**zwolniony**" albo "**zwolniona**".
8. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
9. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania zwalnia do końca gimnazjum ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "**zwolniony**" albo "**zwolniona**".

§ 9

PROMOCJA

1. Uczeń **otrzymuje promocję** do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał oceny klasyfikacyjne roczne wyższe od niedostatecznej z zastrzeżeniem pkt 9-11 § 5 (związanych z roczną oceną klasyfikacyjną zachowania). Jeżeli w wyniku klasyfikacji rocznej uczeń uzyskał z zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
2. **Uczeń kończy gimnazjum**, jeżeli: na zakończenie klasy trzeciej ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał oceny klasyfikacyjne roczne wyższe od niedostatecznej; roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych są wyższe od oceny niedostatecznej; przystąpił do egzaminu gimnazjalnego; ponadto z zastrzeżeniem pkt 9-11 § 5 (związanych z roczną oceną klasyfikacyjną zachowania).
Jeżeli uczeń w wyniku klasyfikacji końcowej (o której mowa w poprzednim zdaniu) uzyskał z zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania kończy, szkołę z wyróżnieniem.
3. Uczeń, który na koniec roku szkolnego miał średnią ocen **co najmniej 5,0** i ocenę **wzorową** z zachowania może otrzymać dyplom **SUPERUCZNI**A (SUPERABSOLWENTA). Dyplom SUPERUCZEŃ (SUPERABSOLWENT) może otrzymać również uczeń ze średnią ocen co najmniej 5,0 i bardzo dobrym zachowaniem, który **posiada jednocześnie szczególne osiągnięcia w szkole oraz poza nią** (w mieście, województwie, kraju).
4. Tytuł SUPERUCZEŃ (SUPERABSOLWENT) przyznaje Dyrektor Szkoły na wniosek zgłoszony przez wychowawcę, nauczyciela szkoły lub Prezydium Samorządu Uczniowskiego po uzyskaniu (w głosowaniu) pozytywnej opinii Rady Pedagogicznej.
5. Rodzice ucznia, który otrzymał tytuł SUPERABSOLWENTA otrzymują list gratulacyjny.
6. Na świadectwie ukończenia szkoły w części dotyczącej szczególnych osiągnięć ucznia wpisuje się:
 - a) udział w konkursach i turniejach wiedzy, na szczeblu co najmniej wojewódzkim, organizowanych przez kuratora oświaty,
 - b) udział ucznia w konkursach organizowanych przez szkoły ponadgimnazjalne i inne instytucje, gdy umieszczona informacja wraz z oryginałem zaświadczenia uprawnia ucznia do uzyskania dodatkowych punktów w postępowaniu kwalifikacyjnym przy przyjmowaniu do szkół ponadgimnazjalnych,
 - c) udział w zajęciach (świadczących o szczególnych predyspozycjach wymaganych od kandydata do szkoły ponadgimnazjalnej) organizowanych przez szkoły ponadgimna-

- zjalne oraz inne instytucje, gdy umieszczona informacja wraz z oryginałem zaświadczenia uprawnia ucznia do uzyskania dodatkowych punktów w postępowaniu kwalifikacyjnym przy przyjmowaniu do szkół ponadgimnazjalnych,
- d) osiągnięcia artystyczne i sportowe co najmniej na szczeblu powiatowym,
 - e) inne osiągnięcia artystyczne i sportowe, gdy umieszczona informacja wraz z oryginałem zaświadczenia uprawnia ucznia do uzyskania dodatkowych punktów w postępowaniu kwalifikacyjnym przy przyjmowaniu do szkół ponadgimnazjalnych,
 - f) osiągnięcia w aktywności na rzecz innych ludzi, zwłaszcza w formie wolontariatu, lub środowiska szkolnego.
7. Rada pedagogiczna w przypadku, gdy uczeń (dotyczy to tylko uczniów z klas I i II) nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych może, jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego, promować ucznia do klasy wyższej, pod warunkiem, że te zajęcia zgodnie ze szkolnym planem nauczania będą realizowane w klasie programowo wyższej. Przy takiej promocji należy uwzględnić możliwości edukacyjne ucznia i szanse uzupełnienia braków w klasie programowo wyższej. Decyzja rady pedagogicznej zapada w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego rady.
8. Uczeń, który został promowany do klasy programowo wyższej z jedną oceną niedostateczną, otrzymuje w arkuszu ocen i na świadectwie wpis „**promowany warunkowo**”.

§ 10

NAGRODY I KARY

1. Nagrody otrzymuje uczeń za swoje osiągnięcia w nauce, za działalność w szkole i poza nią.
2. Uczeń nagradzany jest w postaci:
 - a) pochwały nauczyciela lub wychowawcy na forum klasy,
 - b) wyróżnienia (pochwały) dyrektora w obecności społeczności szkolnej,
 - c) wyróżnienia (pochwały) dyrektora na forum klasy,
 - d) nagrody rzeczowej za szczególne osiągnięcia wręczanej w obecności społeczności szkolnej,
 - e) dyplomu SUPERUCZEŃ, może go otrzymać uczeń, który na koniec roku szkolnego miał średnią ocen **co najmniej 5,0** i ocenę **wzorową** z zachowania. Wniosek o nadanie uczniowi tego wyróżnienia składa wychowawca do dyrektora szkoły, ten przyznaje uczniowi dyplom SUPERUCZEŃ po uzyskaniu (w głosowaniu) pozytywnej opinii rady pedagogicznej. Dyplom SUPERUCZEŃ może otrzymać również uczeń, ze średnią ocen co najmniej 5,0 i bardzo dobrym zachowaniem, który posiada jednocześnie szczególne osiągnięcia pozaszkolne na poziomie powiatu, rejonu, województwa, regionu i kraju.
 - f) Tytuł SUPERABSOLWENT może otrzymać uczeń, który na świadectwie ukończenia szkoły miał średnią ocen co najmniej 5,3 i ocenę wzorową z zachowania. Wniosek o nadanie uczniowi tego wyróżnienia składa wychowawca do dyrektora szkoły, ten przyznaje uczniowi dyplom SUPERABSOLWENT po uzyskaniu (w głosowaniu) pozytywnej opinii rady pedagogicznej. Dyplom SUPERABSOLWENT może otrzymać również uczeń, który na świadectwie ukończenia szkoły miał średnią ocen co najmniej 5,3 i bardzo dobre zachowaniem, który posiada jednocześnie szczególne osiągnięcia pozaszkolne na poziomie powiatu, rejonu, , województwa, regionu i kraju
 - g) Na koniec cyklu kształcenia dyrektor szkoły na wniosek wychowawcy, po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Pedagogicznej i samorządu Uczniowskiego przyznaje statuetkę *Nobel dziewiątki* dla jednego absolwenta danego rocznika, który spełnił wymagania określone w Trybie i warunkach przyznawania statuetki *Nobel dziewiątki*.
 - h) rodzice absolwentów wyróżnionych dyplomem SUPERABSOLWENT otrzymują List Gratulacyjny,

- i) wpisu na świadectwie w części dotyczącej szczególnych osiągnięć ucznia.
3. Kary otrzymuje uczeń, który nie przestrzega zasad zachowania w szkole i poza nią ustalonych w Szkolnym Systemie Oceniania.
4. Środki wychowawcze (kary) mają następującą formę:
- a) ustne upomnienie ucznia,
 - b) upomnienie ucznia z adnotacją w zeszycie przedmiotowym, zeszycie uwag, dzienniku,
 - c) nagana wychowawcy klasy z jednoczesnym powiadomieniem rodziców,
 - d) nagana dyrektora szkoły z jednoczesnym powiadomieniem rodziców udzielona w obecności reszty uczniów,
 - e) czasowe zawieszenie ucznia w prawie do udziału w imprezach szkolnych i pozaszkolnych,
 - f) przeniesienie do klasy równoległej na podstawie wniosku wychowawcy, po pozytywnej opinii rady pedagogicznej; przeniesienia dokonuje dyrektor szkoły,
 - g) przeniesienie do równoległej klasy w innej szkole gimnazjalnej za zgodą Kuratora Oświaty.

§ 11

EGZAMIN GIMNAZJALNY

1. W klasie III gimnazjum jest przeprowadzany obowiązkowy egzamin gimnazjalny obejmujący wymagania ustalone w podstawie programowej kształcenia ogólnego.
2. Uczeń, który nie przystąpi do 20 sierpnia do egzaminu gimnazjalnego nie kończy gimnazjum.
3. W szczególnych przypadkach zdrowotnych lub losowych uniemożliwiających przystąpienie do egzaminu w terminie do 20 sierpnia dyrektor komisji okręgowej na udokumentowany wniosek dyrektora szkoły może zwolnić ucznia z obowiązku przystąpienia do egzaminu.
4. Egzamin gimnazjalny składa się z trzech części i obejmuje:
 - 1) w części pierwszej - humanistycznej - wiadomości i umiejętności z zakresu przedmiotów humanistycznych;
 - 2) w części drugiej - matematyczno-przyrodniczej - wiadomości i umiejętności z zakresu przedmiotów matematyczno – przyrodniczych;
 - 3) w części trzeciej - wiadomości i umiejętności z zakresu języka obcego nowożytnego.
5. Egzamin gimnazjalny składa się z trzech części i obejmuje:
 - 1) w części pierwszej - humanistycznej - wiadomości i umiejętności z zakresu języka polskiego oraz z zakresu historii i wiedzy o społeczeństwie;
 - 2) w części drugiej - matematyczno-przyrodniczej - wiadomości i umiejętności z zakresu matematyki oraz z zakresu przedmiotów przyrodniczych: biologii, geografii, fizyki i chemii;
 - 3) w części trzeciej - wiadomości i umiejętności z zakresu języka obcego nowożytnego.
6. Każda część egzaminu gimnazjalnego jest przeprowadzana innego dnia.
7. Część pierwsza egzaminu gimnazjalnego i część druga egzaminu gimnazjalnego trwają po 150 minut. Część trzecia egzaminu gimnazjalnego na poziomie podstawowym i część trzecia egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym trwają po 60 minut.
8. Rodzice (prawni opiekunowie) ucznia składają dyrektorowi szkoły pisemną deklarację wskazującą język obcy nowożytny, z którego uczeń będzie zdawał część trzecią egzaminu gimnazjalnego. W deklaracji tej, podaje się również informację o zamiarze przystąpienia ucznia (słuchacza) do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym.
9. Część trzecia egzaminu gimnazjalnego na poziomie podstawowym jest obowiązkowa dla wszystkich uczniów. Zadania egzaminacyjne obejmują zakres wymagań dla poziomu III.0.
10. Uczniowie, którzy w gimnazjum kontynuowali naukę języka obcego nowożytnego na podbudowie wymagań dla szkoły podstawowej, są obowiązani przystąpić dodatkowo do części

trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym, zadania egzaminacyjne obejmują wtedy zakres wymagań dla poziomu III.1.

11. Do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym mogą również przystąpić także pozostali uczniowie, którzy nie spełniają warunku określonego w ust. 10, ale chcą sprawdzić poziom swoich umiejętności językowych.
12. Gimnazjaliści, przystępujący do trzeciej części egzaminu na obu poziomach, rozwiązują zadania z tego samego języka obcego.
13. Uczniowie z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim, posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, którzy w gimnazjum kontynuowali naukę języka obcego nowożytnego na podbudowie wymagań dla II etapu edukacyjnego, są zwolnieni z obowiązku przystąpienia do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym. 11. Uczniowie z upośledzeniem w stopniu lekkim mogą na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) przystąpić do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym.
14. Wyniki egzaminu gimnazjalnego są wyrażane w skali procentowej i skali centylowej dla zadań z zakresu:
 - 1) języka polskiego;
 - 2) historii i wiedzy o społeczeństwie;
 - 3) matematyki;
 - 4) przedmiotów przyrodniczych: biologii, geografii, fizyki i chemii;
 - 5) języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym;
 - 6) języka obcego nowożytnego na poziomie rozszerzonym - w przypadku, gdy uczeń przystąpił do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym.
15. Wyniki egzaminu gimnazjalnego w skali procentowej ustala komisja okręgowa na podstawie liczby punktów przyznanych przez egzaminatorów. Wyniki egzaminu gimnazjalnego w skali centylowej ustala Komisja Centralna, na podstawie wyników ustalonych przez komisje okręgowe.
16. Wynik egzaminu gimnazjalnego ustalony przez komisję okręgową jest ostateczny.

§ 12

EWALUACJA SYSTEMU OCENIANIA

1. Szkolny System Oceniania podlega procesowi stałej ewaluacji.
2. **W procesie ewaluacji SSO** udział biorą:
 - nauczyciele podczas rad pedagogicznych, dyskusji, zebrań. Uwagi od uczniów i rodziców uzyskane w trakcie dyskusji nauczyciele przekazują radzie pedagogicznej,
 - uczniowie przez wypełnianie ankiet, podczas dyskusji na lekcjach wychowawczych oraz w swobodnych rozmowach z nauczycielami, na zebraniach Samorządu Uczniowskiego,
 - rodzice w czasie zebrań rodzicielskich, przez wypełnianie ankiet i dyskusje z nauczycielami.
3. SSO może być poddany weryfikacji na koniec każdego semestru.
4. Wszelkich zmian w Szkolnym Systemie Oceniania dokonuje Rada Pedagogiczna.
5. We wszystkich pozostałych sytuacjach wątpliwych, związanych z ocenianiem w szkole rozstrzygającym, nadrzędnym źródłem prawa jest Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia **30 kwietnia 2007 r.** w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 83 poz. 562 z późn. zm)