

Regulamin szkolnego e-kiosku

1. Z e-kiosku mogą korzystać wszyscy uczniowie i pracownicy szkoły:

a) Uczniowie w czasie zajęć lub po lekcjach:

- a. tylko pod nadzorem nauczyciela prowadzącego zajęcia,
- b. opiekuna pracowni,
- c. za zgodą dyrektora szkoły

b) Klucz do e – kiosku pobiera nauczyciel (opiekun) w pomieszczeniu ksero lub w sekretariacie szkoły odnotowując ten fakt w zeszycie

2. Pracownią administruje opiekun pracowni:

- kontroluje uprawnienia poszczególnych użytkowników lub grup użytkowników;
- nadzoruje prawidłowe funkcjonowanie sieci komputerowej;
- zapewnia właściwą organizację stanowisk w pracowni;
- umożliwia ochronę wytworów intelektualnych poszczególnych użytkowników;

3. Nauczyciel prowadzący zajęcia:

- w pełni odpowiada za pracownię w czasie prowadzenia zajęć;
- dba o prawidłowe funkcjonowanie zestawów komputerowych;
- zgłasza opiekunowi pracowni wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania pracowni;
- nadzoruje przestrzeganie przez uczniów przepisów BHP, praw autorskich oraz racjonalne i właściwe wykorzystywanie zasobów sieciowych.

4. W pracowni należy:

- zachować spokój i rozwagę;
- dbać o ład i porządek w pracowni oraz na stanowiskach pracy;
- czytać uważnie komunikaty pojawiające się na ekranie monitora;
- wykonywać czynności dokładnie wg poleceń i instrukcji;
- użytkować sprzęt zgodnie z wymogami bezpieczeństwa jego przeznaczeniem i warunkami pracy.

5. Użytkownikowi nie wolno:

- samowolnie włączać i wyłączać zestawu komputerowego (stacji roboczej);
- zmieniać ustawień: panelu sterowania, drukarek, plików i folderów, przenosić lub usuwać pliki i foldery systemowe;
- instalować nielegalne oprogramowanie;
- przekazywać innym osobom swoją nazwę użytkownika i hasło;
- wkładać do kieszeni napędu dyskietki nie sprawdzonej programem antywirusowym;
- nielegalnie rozpowszechniać programy komputerowe i pliki z danymi.

6. Użytkownik ma prawo:

- korzystać z poprawnie funkcjonującej stacji roboczej;
- zgłaszać wszelkie uwagi dotyczące zauważonych usterek;
- oczekiwać rzetelnej pomocy od nauczyciela prowadzącego zajęcia;
- chronić swoje wytwory intelektualne i pliki z danymi.
- skorzystać z drukarki .
 - Uczeń danej klasy pobiera papier z pomieszczenia ksero z konta swojej klasy.

10. Za wszelkie wyrządzone szkody, pełną odpowiedzialność ponosi ich sprawca, łącznie z kosztami naprawy lub wymiany sprzętu i oprogramowania.